

Ответы на наиболее часто задаваемые вопросы

Законодательство РФ не наделяет Оператора Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц полномочиями по разъяснению и толкованию положений законодательства, в связи с чем ответы на вопросы, связанные с разъяснением положений законодательства РФ, будут содержать цитирование положений законодательства либо ссылки на соответствующие нормы.

Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц

1. Какие сведения должны публиковаться в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц?

В соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (в редакции Федерального закона от 18 июля 2011 года № 228-ФЗ) в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц размещаются следующие сведения:

- сведения, подлежащие опубликованию в соответствии с законодательством о государственной регистрации юридических лиц;
- запись о создании юридического лица (в том числе о создании юридического лица путем реорганизации);
- запись о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации;
- запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации;
- решение уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц;
- запись об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц или о ликвидации юридического лица;
- запись о прекращении унитарного предприятия, имущественный комплекс которого продан в порядке приватизации или внесен в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества;
- запись об уменьшении или увеличении уставного капитала;
- запись о назначении или прекращении полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица;
- запись об изменении адреса (места нахождения) юридического лица;
- сведения о стоимости чистых активов юридического лица, являющегося акционерным обществом,

на последнюю отчетную дату;

- сведения о стоимости чистых активов юридического лица, являющегося обществом с ограниченной ответственностью, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 8 февраля 1998 года №14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- сведения о получении лицензии, приостановлении, возобновлении действия лицензии, переоформлении лицензии, об аннулировании лицензии или о прекращении по иным основаниям действия лицензии на осуществление конкретного вида деятельности;
- сведения о вынесении арбитражным судом определения о введении наблюдения;
- сведения, внесение которых предусмотрено федеральными законами;
- иные сведения, которые юридическое лицо вносит по своему усмотрению, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. На основании какого документа ЗАО «Интерфакс» является Оператором Реестра?

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 228-ФЗ и Приказом Минэкономразвития России № 121 от 21.03.2011 г. «Об определении оператора Единого федерального реестра сведений о банкротстве».

3. Как разместить сведения о своей организации в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц? Как получить доступ к личному кабинету на www.fedresurs.ru?

Доступ в Систему осуществляется после прохождения пользователем процедуры авторизации. Авторизация пользователя Системы производится с помощью сертификата ключа проверки электронной подписи, выданным авторизованным удостоверяющим центром.

Под главным меню Системы, слева располагается функциональная кнопка для авторизации пользователя «Вход в кабинет компании».

В разделе «Помощь» (<http://fedresurs.ru/Help>) вы можете ознакомиться со всей необходимой для работы в системе документацией.

4. Кто может быть уполномоченным лицом при регистрации и размещении информации в ЕФРСФДЮЛ?

Электронная подпись выдается как на руководителя ЮЛ, так и на представителя по доверенности.

Для подтверждения наличия у лица прав на включение информации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц удостоверяющий центр потребует от Вас документы, подтверждающие наличие у лица соответствующего права – выписка из ЕГРЮЛ, доверенность, приказ о назначении и так далее.

Форма доверенности для получения электронной подписи регламентируется общими нормами гражданского законодательства, в частности, статьей 185 Гражданского кодекса РФ: для доверенности, выданной руководителем юридического лица достаточно простой письменной формы (с приложением печати организации), для доверенности, выданной в порядке передоверия, должна быть соблюдена нотариальная форма доверенности.

5. Кто предоставляет услуги по продаже сертификатов для ЕФРСФДЮЛ?

Список удостоверяющих центров, соответствие которых Регламенту применения электронной подписи в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Требованиям к удостоверяющим центрам, оказывающим услуги по созданию и управлению сертификатами ключей проверки ЭП пользователей ЕФРСФДЮЛ, проверено и подтверждено, размещен в разделе «Помощь» (<http://fedresurs.ru/Help>).

6. Подскажите, пожалуйста, процедуру получения ЭП?

Вам необходимо обратиться в один из удостоверяющих центров, перечень которых размещен в разделе «Помощь».

При заказе электронной подписи Вам следует указать на то, что электронная подпись должна содержать указание на Ваше право размещать информацию в Реестре (OID Реестра).

7. Когда у меня закончится срок действия электронного ключа, мне нужно снова будет регистрироваться на сайте ЕФРСФДЮЛ?

Повторной регистрации на www.fedresurs.ru не требуется. По истечению срока годности ключа, необходимо получить новый ключ электронной подписи.

8. Отсутствует карточка ЮЛ. Как войти в личный кабинет?

Карточка Вашей организации автоматически появится после авторизации на сайте с помощью Вашей электронной подписи, соответствующей требованиям Регламента применения электронной подписи в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц.

9. Сколько стоит размещение сведений о стоимости чистых активов юридического лица?

Стоимость одного сообщения с 1 апреля 2016 года составляет 805 рублей 00 копеек, включая НДС, вне зависимости от содержания, объема текста, наличия или отсутствия приложенных к сообщению документов.

По 31 марта 2015 года включительно стоимость сообщения составляла 712 рублей 96 копеек за одно сообщение.

10. Где взять счет на оплату для размещения сообщения на ЕФРСФДЮЛ

Создание счета на оплату происходит только в личном кабинете юридического лица при формировании счета на предварительную оплату (кнопка «Пополнить лицевой счет») или при формировании счета для оплаты конкретного сообщения.

11. В какой срок размещается информация после оплаты? Нужно ли после оплаты звонить, направлять Вам копию платежки или что-то дополнительно заполнять на своей странице?

Сообщения размещаются в ресурсе, как правило, не позднее следующего рабочего дня после даты поступления денежных средств на счет оператора, указанный в Правилах взаимодействия оператора и пользователей Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц.

В личном кабинете ЮЛ есть возможность создания счета на оплату размещения конкретного

сообщения и счета на предоплату размещения сведений (пополнение лицевого счета).

1. Вы оплатили счет за размещение сообщения №№ в ЕФРСФДЮЛ:

После того, как денежные средства поступят Оператору, ваше сообщение будет опубликовано.

2. Вы оплатили счет на предоплату за размещение сведений в ЕФРСФДЮЛ (пополнение лицевого счета)

После того, как денежные средства поступят Оператору, Вы увидите денежные средства на своем счете в личном кабинете. После создания сообщения, необходимо списать денежные средства в счет оплаты сообщения, выбрав кнопку «Оплатить с лицевого счёта». После оплаты с лицевого счета, сообщение будет опубликовано.

12. При попытке входа в личный кабинет появляется ошибка "Сертификат не выбран".

Ошибка «Сертификат не выбран» возникает в следующих случаях:

- при использовании браузера InternetExplorer, если сайт www.fedresurs.ru не добавлен в «Надежные узлы»;
- если не установлен ни один личный сертификат (проверить можно через Пуск – Панель управления – Свойства обозревателя – Содержание – Сертификаты, в закладке «Личные» должен быть необходимый сертификат);
- если не установлен корневой сертификат (При просмотре личного сертификата отображается ошибка «Не удалось проследить сертификат до корневого центра...»);
- если в системе присутствуют просроченные сертификаты (в закладках «Личные», «Промежуточные центры сертификации», «Корневые центры сертификации» присутствуют сертификаты с истекшим сроком действия, за исключением системных);

Если в окне свойств личного сертификата выводится какое либо сообщение об ошибке проверки сертификата и значок сертификата помечен красным крестиком, при этом, корневые сертификаты установлены и нет просроченных промежуточных, то необходимо переустановить криптопровайдер и заново инициализировать личный ключ.

13. При установке ActiveX-компонента для подписи сообщений появляется ошибка: "Не удалось зарегистрировать модуль ..."

Если в ходе установки ActiveX-компонента возникает ошибка «Не удалось зарегистрировать модуль...» – необходимо скачать дистрибутив Microsoft Visual C++ 2008 Redistributable Package (x86) по [данной ссылке](#). На открывшейся странице нажать кнопку Download. После скачивания, запустить файл vcredist_x86.exe для установки компонента.

Важно! В операционных системах Windows 7 и Windows 10 необходимо запускать инсталлятор от имени администратора (щелкнуть на пиктограмме файла vcredist_x86 правой кнопкой мыши и в появившемся меню выбрать пункт "Запустить от имени администратора").

Затем снова запустить установку ActiveX-компоненты для подписи сообщений.

14. Какой интернет-браузер использовать для работы в "Личном кабинете"?

Для работы в "Личном кабинете" пользователя ЕФРСФДЮЛ необходимо использовать следующие браузеры:

- Microsoft Internet Explorer 8, 9 (32х разрядные версии);
- Microsoft Internet Explorer 10, 11 (32х и 64х разрядные версии);
- Mozilla FireFox 30-х версий и выше.

Примечание. В устаревших (неподдерживаемых компанией-разработчиком) версиях веб-браузеров могут некорректно отображаться некоторые формы ввода и просмотра информации.

15. Личный сертификат установлен по инструкции УЦ. При входе в личный кабинет по сертификату получаю сообщение «У Вас не установлено программное обеспечение для электронной подписи».

Установите программное обеспечение из раздела «Помощь»:

- [Инсталлятор ActiveX-компонента для подписи сообщений и карточек ЭЦП](#)
- [Плагин для подписи сообщений в браузере FireFox 3.*](#)

Инструкция по установке компонент электронной подписи размещена в разделе «Помощь».